



VILLE DE

**FARNHAM**

## **OFFRE D'EMPLOI**

### **Secrétaire au Service de planification et d'aménagement du territoire**

La **Ville de Farnham** est à la recherche d'une personne afin de combler un poste de **secrétaire** pour le **Service de planification et d'aménagement du territoire**. Il s'agit d'un poste de remplacement d'une durée minimale de six mois avec possibilité de prolongation.

**Consultez l'offre d'emploi complète au  
[www.ville.farnham.qc.ca/carrieres-et-emplois](http://www.ville.farnham.qc.ca/carrieres-et-emplois).**

Les candidatures seront reçues **AU PLUS TARD LE  
29 MAI 2022** par :

Madame Jennika Rodrigue-Lacasse, directrice  
Service de planification et d'aménagement du territoire  
Courrier électronique : **[jlacasse@ville.farnham.qc.ca](mailto:jlacasse@ville.farnham.qc.ca)**

Seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue  
seront contactés.

>364428